

Załącznik 7.14 Zestawienie standardu i cen rynkowych wybranych wydatków i usług typowych dla konkursu nr: **RPZP.07.06.00-IP.02-32-K47/19**, w ramach Działania 7.6.

Zestawienie standardu i cen rynkowych wydatków i usług dla konkursu w ramach Działania 7.6 RPO WZ 2014 – 2020

- ✓ Dokument określa standardy i dopuszczalne stawki podstawowych towarów/ usług najczęściej występujących w projektach w ramach RPO WZ 2014 – 2020 (tab. 1 – koszty ogólne do wyboru zgodnie z dopuszczalnymi w ramach danego konkursu, określonymi w regulaminie konkursu, wydatkami) oraz standardy towarów/ usług specyficznych dla niniejszego konkursu (tab. 2). Są one ujęte w formie tabelarycznej.
- ✓ Katalogi usług i cen ujęte w przedmiotowym zestawieniu nie stanowią katalogów zamkniętych, tzn. dopuszcza się ujmowanie w budżetach projektu innego rodzaju kosztów spoza katalogu, jednakże muszą one spełniać wszystkie warunki kwalifikowalności wydatków określone w *Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz powinny być zgodne z cenami rynkowymi obowiązującymi w województwie zachodniopomorskim.
- ✓ Stawki ujęte w zestawieniu są stawkami brutto (w przypadku wynagrodzeń brutto brutto), akceptowanymi przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w ramach RPO WZ 2014-2020. IP dopuszcza możliwość zastosowania stawek wyższych niż wskazane w niniejszym Zestawieniu, jednakże Projektodawca każdorazowo zobowiązany jest do szczegółowego uzasadnienia zaistniałej sytuacji. Oceniający każdorazowo zobowiązani są do dokonywania oceny kwalifikowalności, racjonalności i efektywności wszystkich wydatków ujętych w budżetach przy jednoczesnym spełnieniu pozostałych warunków wynikających ze specyfiki przedsięwzięcia projektowego tj. m. in. stopnia złożoności projektu, zasadności przyjętych do realizacji w ramach projektu poszczególnych zadań, grupy docelowej i założonych do realizacji rezultatów projektu.
- ✓ Przyjęcie dopuszczalnej stawki – nie oznacza również, że będzie ona akceptowalna w każdym budżecie projektu. Przy dokonywaniu oceny wniosku o dofinansowanie – Członkowie Komisji Oceny Projektów będą brali pod uwagę takie czynniki jak: specyfika projektu, złożoność projektu, wielkość grupy docelowej czy miejsce realizacji.

Tabela 1 Zestawienie standardu i cen rynkowych podstawowych wydatków/ usług najczęściej występujących w projektach w ramach PRO WZ 2014-2020

| L. p. | Towar/usługa | Standard – warunki kwalifikowania na etapie oceny projektów ¹ | Dopuszczalna stawka brutto/jednostka miary | Dodatkowe zalecenia |
|-------|---|--|--|--|
| 1. | TRENER/DORADZTWO SPECJALISTYCZNE | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania szkolenia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.) | 121,00 PLN/godz. = 45 min² | <ul style="list-style-type: none"> podana stawka jest stawką dopuszczalną i powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia |
| 2. | PSYCHOLOG | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile psycholog posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; wydatek kwalifikowalny, o ile psycholog posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne | 119,00 PLN/godz. = 60 min | <ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia |

¹ Wnioskodawca nie musi przepisywać w treści wniosku o dofinansowanie standardu określonego przez IOK. Standard określony przez IOK obowiązuje beneficjenta na podstawie Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

² Podana kwota dotyczy stawki godzinowej w umowach cywilnoprawnych



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

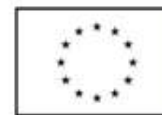


Pomorze Zachodnie

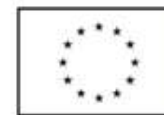


WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



| | | | | |
|----|---|--|----------------------------------|--|
| | | <p>doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata;</p> <ul style="list-style-type: none"> podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.) | | |
| 3. | PORADY PRAWNE | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile osoba udzielająca porad prawnych posiada wykształcenie wyższe; porady prawne muszą być świadczone osobiście przez osoby z tytułem radcy prawnego lub adwokata; przedmiotem usługi ma być zarówno pomoc prawna, jak i pomoc w przygotowaniu pism w imieniu uczestników projektów; wydatek kwalifikowalny, o ile prawnik posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe nie powinno być krótsze niż 2 lata; <p>podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.);</p> | 145 zł/1 h= 60 min | <ul style="list-style-type: none"> w przypadku prowadzenia szkoleń z zakresu tematyki prawnej - należy przyjąć stawkę ustaloną dla trenera/ doradcy specjalistycznego w pkt. 1 niniejszego załącznika tj. trenera |
| 4. | SALA SZKOLENIOWA/SALA SPOTKAŃ (DO 30 OSÓB) | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony specyfiką realizowanego projektu i potrzebami grupy docelowej tj. w przypadku uczestnictwa w projekcie osób niepełnosprawnych sala szkoleniowa powinna być dostosowana do potrzeb ww. grupy osób w celu zapewnienia realizacji zasady równości szans by umożliwić udział w projekcie; obejmuje: stoły, krzesła, rzutnik multimedialny, komputer, tablice suchościeralne, tablice flipchart, bezprzewodowy dostęp do internetu WiFi; | 72,00 PLN/godz. = 60 min. | <ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi |



| | | | | |
|----|--|--|---|--|
| 5. | SALA SZKOLENIOWA WYPOSAŻONA W STANOWISKA KOMPUTEROWE DLA UCZESTNIKÓW (10 STANOWISK) | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony specyfiką realizowanego projektu i potrzebami grupy docelowej tj. w przypadku uczestnictwa w projekcie osób niepełnosprawnych sala szkoleniowa powinna być dostosowana do potrzeb ww. grupy osób w celu zapewnienia realizacji zasady równości szans by umożliwić udział w projekcie; obejmuje: stoły, krzesła, rzutnik multimedialny, komputer, tablice suchościeralne, tablice flipchart, bezprzewodowy dostęp do internetu WiFi; | 87,00 PLN/godz. = 60 min. | <ul style="list-style-type: none"> stawka wynajmu sali powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi |
| 6. | MATERIAŁY SZKOLENIOWE | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; obejmuje minimalny zestaw tj. teczka, notes, długopis; | 19,00 PLN/ zestaw | <ul style="list-style-type: none"> stawka za materiały szkoleniowe powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi |
| 7. | SZKOLENIA | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie w postaci szkoleń jest zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika; wydatek kwalifikowalny, o ile usługi szkoleniowe są realizowane przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej; wydatek kwalifikowalny, o ile szkolenia (jeśli zostały zaplanowane w projekcie), kończą się egzaminem zewnętrznym przeprowadzanym przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia nadane mu w drodze akredytacji przez uprawniony do tego podmiot (instytut egzaminacyjny) i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje (zgodnie z kryterium dostępu); wydatek można uznać za kwalifikowalny, o ile został udokumentowany przebieg szkolenia oraz jego efekty z wykorzystaniem np. harmonogramu zajęć, listy obecności, dziennika zajęć, dokumentacji egzaminacyjnej (np. wyniki testów wraz ze skalą punktową), certyfikatów, ankiet oceniających jakość i przydatność szkolenia; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania szkolenia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.) | cena uzależniona od tematyki szkolenia | <ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi; projektodawca powinien określić rodzaje szkoleń/kursów biorąc pod uwagę predyspozycje uczestników oraz potrzeby lokalnego i regionalnego rynku pracy. Czas trwania szkoleń/kursów powinien być dostosowany do realnych potrzeb uzyskania kwalifikacji po ich zakończeniu. Dodatkowo powinny zostać określone zasady kierowania uczestników na przedmiotowe szkolenia/kursy |

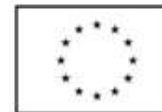


Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

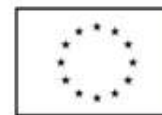


WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



| | | | | |
|----|-------------------------|--|---------------------------------------|--|
| 8. | PRZERWA KAWOWA | <ul style="list-style-type: none">wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu;wydatek kwalifikowalny, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne (tj.: 4 x 45 min);obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub ciastka lub owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w cenie rynkowej | 16,00 PLN/osobę/ dzień szkoleniowy | <ul style="list-style-type: none">stawka cenowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np.: kawa, herbata, woda, mleko, cukier, cytryna bez drobnych słonych lub słodkich przekąsek) |
| 9. | LUNCH/OBIAD/ KOLACJA | <ul style="list-style-type: none">wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu;obejmuje drugie danie lub dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej;w przypadku lunch/obiadu wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych (tj.: 6 x 45 min);w przypadku kolacji wydatek kwalifikowalny, o ile finansowana jest usługa noclegowa | 29,00 PLN/osobę | <ul style="list-style-type: none">stawka cenowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np.: obiad składający się tylko z drugiego dania i napoju) |

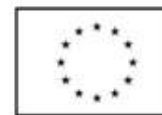


| | | | | |
|-----|-----------------------|--|--|--|
| 10. | NOCLEG W KRAJU | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; możliwość zagwarantowania noclegu dotyczy uczestników, którzy posiadają miejsce zamieszkania w miejscowości innej niż ta miejscowość, w której odbywa się szkolenie; wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie (np.: szkolenie, spotkanie) dla danej grupy osób trwa co najmniej dwa dni; w przypadku wsparcia trwającego nie dłużej niż jeden dzień wydatek kwalifikowalny w sytuacji, gdy miejsce szkolenia/spotkania jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim uczestniczącej o 50 km (drogą publiczną, a nie w linii prostej), a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9.00 lub kończy się po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu; obejmuje nocleg w miejscu noclegowym o standardzie maksymalnie hotelu 3* wraz ze śniadaniem, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej i jest to uzasadnione celami projektu; obejmuje nocleg, co do zasady w pokojach 2-osobowych (nocleg w pokojach 1-osobowych jest kwalifikowalny tylko w uzasadnionych przypadkach) | <p>hotel o maksymalnym standardzie 3*</p> <p>- 231,00 PLN/ 1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym</p> | <ul style="list-style-type: none"> stawka za nocleg powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np.: nocleg w pokoju 3-osobowym); 1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1-osobowym, nie może przekraczać kwoty wskazanej za 1 nocleg 2 osób w pokoju 2 osobowym. |
| 11. | ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadniony potrzebami grupy docelowej (np.: koszty dojazdów dla osób niepełnosprawnych, bezrobotnych); wydatek kwalifikowalny do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego (a w przypadku podróży międzynarodowych także transportu lotniczego) zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności | <p>cena uzależniona od cennika operatora komunikacji publicznej dla danego obszaru</p> | <ul style="list-style-type: none"> zwrot kosztów dojazdu uczestnika projektu na szkolenie lub inną formę wsparcia następuje na podstawie biletu komunikacji publicznej (jednorazowego lub czasowego) lub innego równoważnego dokumentu. Również bilet z jednego dnia (jako potwierdzenie dziennych kosztów) i lista obecności potwierdzająca uczestnictwo w projekcie w poszczególnych dniach trwania szkolenia jest wystarczającym |

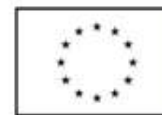
| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>samochodem lub taksówką) jako refundację wydatku faktycznie poniesionego jednakże tylko do wysokości ceny biletu na danej trasie</p> | | <p>dowodem poniesienia ww. kosztów. W przypadku zakupienia biletów długoterminowych (np. tygodniowych, miesięcznych), termin ważności biletu musi odpowiadać terminowi trwania szkolenia. Gdy dana forma wsparcia nie odbywa się w sposób ciągły, ale np. w wybrane dni tygodnia lub w przypadku nieobecności uczestnika na zajęciach koszt biletu okresowego należy kwalifikować proporcjonalnie w stosunku do faktycznej ilości dojazdów uczestnika na miejsce realizacji formy wsparcia w okresie, którego dotyczy bilet. . W przypadku wyczenia wydatku kwalifikowalnego związanego z kosztami dojazdu w oparciu o bilet komunikacji miejskiej okresowy (np. miesięczny), a nie w oparciu o sumę wartości biletów dziennych lub jednorazowych możliwa jest refundacja kosztu do wysokości całego biletu (tj. nawet gdy bilet miesięczny umożliwia uczestnikowi przejazdy w pojedyncze dni, w których szkolenie / staż nie miał miejsca, np. soboty i niedziele) tylko przy założeniu, że koszt biletu okresowego jest niższy niż suma kosztów biletów jednorazowych. Dopuszcza się możliwość uwzględniania cen biletów przewoźników innych niż PKS lub PKP (np. prywatnych) w sytuacji, gdy koszt świadczonych przez nich usług jest porównywalny do cen przewoźników państwowych lub, jeśli jest to jedyny przewoźnik na danej trasie lub oferuje dogodniejszy dla uczestnika ze względu na godziny udziału w formie wsparcia rozkład jazdy;</p> <ul style="list-style-type: none"> wydatki poniesione przez uczestnika projektu związane z dojazdem własnym samochodem/pojazdem są kwalifikowalne do wysokości ceny biletu transportu publicznego na danej trasie (jeżeli uczestnik poniósł koszty w wysokości równej lub wyższej niż cena biletu), po przedstawieniu przez uczestnika projektu stosownego oświadczenia. Natomiast, jeśli uczestnik udokumentuje poniesienie kosztów w kwocie niższej od ceny biletu, zwrot nastąpi do wysokości faktycznie poniesionych kosztów. |
|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|-----|---------------------------|--|---|--|
| | | | | <p>W oświadczeniu powinna znaleźć się również informacja dotycząca trasy, na jakiej odbywa się przejazd, odległości i poniesionych kosztów, marki/modelu samochodu/pojazdu oraz numeru rejestracyjnego samochodu. Dodatkowo do oświadczenia należy załączyć potwierdzenie ceny biletu na danej trasie, wystawione przez przewoźnika. Jednocześnie nie ma konieczności załączania kserokopii dowodu rejestracyjnego, natomiast oryginał tego dokumentu należy przedstawić do wglądu osobie przyjmującej oświadczenie celem potwierdzenia danych zawartych w oświadczeniu. Ponadto uczestnik projektu, który na szkolenie lub inną formę wsparcia dojeżdża samochodem/pojazdem, którego nie jest właścicielem, powinien posiadać stosowną umowę użyczenia samochodu/pojazdu (do wglądu).</p> |
| 12. | OPIEKA NAD DZIEĆMI | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony potrzebami grupy docelowej tj. w związku z udziałem w projekcie istnieje konieczność zapewnienia opieki nad dzieckiem lub osobą zależną; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.) Minimalna stawka godzinowa ma zastosowanie do określonych umów zlecenia (art. 734 Kodeksu cywilnego) oraz umów o świadczenie usług, do których stosuje się przepisy o zleceniu (art. 750 kodeksu cywilnego) wynika z rozporządzenia RADY MINISTRÓW z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. | <p>14,70 PLN/godz.³ = 60 min</p> | |
| 13. | ZAKUP LAPTOPA | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wskazana dopuszczalna kwota zakłada, że zakupiony laptop spełnia minimalne warunki takie jak: | <p>2 243,00 zł/szt.</p> | <ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach |

³ W przypadku projektów realizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 nie może przekraczać połowy zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1, zgodnie z zapisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.), z zastrzeżeniem określonych warunków w art. 67 ust.2 ww. ustawy.



| | | | | |
|-----|--|---|-------------------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Pamięć RAM: 4GB Rodzaj dysku twardego: HDD Pojemność dysku twardego: 1 TB Rozdzielczość ekranu: 1366x768 1920x1080 Przekątna ekranu: 15,6 cala System operacyjny: Windows 10 Napęd optyczny: Posiada wbudowany napęd optyczny wydatek kwalifikowany, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich); wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; wydatek kwalifikowany w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu; | | |
| 14. | ZAKUP OPROGRAMOWANIA OFFICE | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; pakiet Office | 910,00 zł/pakiet | <ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach. |
| 15. | ZAKUP OPROGRAMOWANIA ANTYWIRUSOWEGO | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu | 129,00 zł/szt. | <ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach. |
| 16. | ZAKUP PROJEKTORA MULTIMEDIALNEGO | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile nabycie projektora jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich); wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; | 2 918,00 zł/szt. | <ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach. |



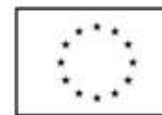
| | | | | |
|-----|--|---|-----------------------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu; | | |
| 17. | ZAKUP EKRANU PROJEKCYJNEGO | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile nabycie ekranu jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich); wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; wydatek kwalifikowany w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu; | 241,00 zł/szt. | <ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach. |
| 18. | ZAKUP URZADZENIA WIELOFUNKCYJNEGO | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu zakupiony sprzęt powinien spełniać minimalne poniższe warunki: Drukarka atramentowa, Obsługa sieci: Wbudowana karta sieciowa Szybkość druku kolor: 10 stron na min. 20 stron na in. Druk dwustronny: Tak, Obsługiwane formaty nośników: A4 | 768,00 zł/szt. | <ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach. |
| 19. | ZAKUP TABLICY MULTIMEDIALNEJ | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu i jest niezbędne Zakupiony sprzęt musi być dostosowany do posiadanego już przez Projektodawcę lub planowanego do zakupu. | 4 472,00 zł/sztuka | <ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach. |
| 20. | ZAKUP MONITORA INTERAKTYWNEGO | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu Zakupiony sprzęt musi być dostosowany do posiadanego już przez Projektodawcę lub planowanego do zakupu. | 11 097,00 zł/ sztuka | <ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach. |

Tabela 2 Zestawienie standardu i cen rynkowych wybranych wydatków i usług specyficznych dla konkursu w ramach Działania 7.6

RPO WZ 2014 – 2020.

| L. p. | Towar/usługa | Standard – warunki kwalifikowania na etapie oceny projektów | Dopuszczalna stawka brutto/jednostka miary | Dodatkowe zalecenia |
|-------|--|---|--|---|
| 1. | ASYSTENT OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ/ ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny w przypadku osób z niepełnosprawnościami; wydatek kwalifikowalny, o ile asystent osoby niepełnosprawnej ukończył kształcenie w niniejszym zawodzie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 184 z późn. zm.); wydatek kwalifikowalny, o ile asystent osobisty posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego w realizacji usług asystenckich lub odpowiednie przeszkolenie. | etat/ godz. = 60 min | <p>Usługa powinna być uzależniona rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia i uwarunkowań lokalnego rynku;</p> <p>Projektodawca powinien zawrzeć we wniosku o dofinansowanie wyczerpujące uzasadnienie przyjętych stawek oraz dysponować dokumentacją w oparciu o którą zostały ustalone. Planując koszty należy kierować się następującymi zasadami:</p> <p>a/niezbędność wydatków w kontekście osiągnięcia celu Projektu, b/efektywność, c/racjonalność wydatku.</p> |
| 2. | FIZJOTERAPEUTA REHABILITANT | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu wydatek kwalifikowany, o ile fizjoterapeuta posiada kwalifikacje do wykonywania ww. zawodu (zgodnie z zapisami ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty) kwalifikowalna jest rehabilitacja fizyczna i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze | etat/godz.= 60 min. | cena usługi powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia |

| | | | | |
|----|---|--|--|---|
| | | środków publicznych | | |
| 3. | USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony potrzebami grupy docelowej; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.); wydatek kwalifikowalny pod warunkiem realizacji usługi w formie zdeinstytucjonalizowanej spełniającej warunki usługi społecznej realizowanej w społeczności lokalnej zgodnie z definicją wskazaną w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej pkt 6 Rada gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania. Standard usługi zgodny z załącznikiem nr 1 do Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 i/lub zapisami ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2014 r. oraz innymi aktami wykonawczymi (w zależności od formy wsparcia). | koszt jednej godziny ustala Rada Gminy | Rada gminy właściwa ze względu na miejsce zamieszkania osoby wymagającej pomocy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania. |
| 4. | SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony potrzebami grupy docelowej; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.); zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych cenę 1 godziny specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi ustala ośrodek pomocy społecznej, na podstawie analizy kosztów | koszt jednej godziny ustala ośrodek pomocy społecznej | Odpłatność za specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi ustala ośrodek pomocy społecznej właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby wymagającej pomocy w tej formie, na wniosek osoby zainteresowanej lub jej opiekuna, w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie |



| | | | | |
|----|---|--|----------------------|---|
| | | <p>realizacji tego zadania lub wynika ona z umowy zawartej przez ośrodek pomocy społecznej z podmiotem przyjmującym zlecenie realizacji zadania.</p> <ul style="list-style-type: none"> Standard usługi zgodny z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych przy założeniu że realizowane wsparcie jest w formie zdeinstytucjonalizowanej spełniającej warunki usługi społecznej realizowanej w społeczności lokalnej zgodnie z definicją wskazaną w Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 | | |
| 5. | Pracownik socjalny | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu wydatek kwalifikowalny, o ile pracownik socjalny posiada kwalifikacje do wykonywania ww. zawodu, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej z późn. zmianami | etat/godz. = 60 min. | <p>cena usługi powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia;</p> <p>cena usługi powinna być uzależniona od wysokości stawek faktycznie stosowanych w OPS/PCPR poza projektami finansowanymi z funduszy strukturalnych i FS na analogicznych stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji</p> |
| 6. | Dowózienie posiłków/przewóz osoby niesamodzielnej lub personelu do miejsca pracy lub ośrodka wsparcia | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile dotyczy działań zwiększających mobilność, autonomię i bezpieczeństwo osób z niepełnosprawnościami i osób niesamodzielnych, możliwy wyłącznie jako element kompleksowych projektów dotyczących usług asystenckich lub opiekuńczych; wydatek kwalifikowalny do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego, zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką) jako refundacja wydatku faktycznie | usługa | <p>cena powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia i uwarunkowań lokalnego rynku</p> |

| | | | | |
|----|---|---|-----------------------------|---|
| | | poniesionego, jednakże tylko do wysokości ceny biletu na danej trasie | | |
| 7. | Likwidowanie barier architektonicznych | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile dotyczy działań zwiększających mobilność, autonomię i bezpieczeństwo osób z niepełnosprawnościami i osób niesamodzielnych, możliwy wyłącznie jako element kompleksowych projektów dotyczących usług asystenckich lub opiekuńczych | usługa | cena powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia i uwarunkowań lokalnego rynku |
| 8. | Teleopieka/system przywoławczy | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu wydatek kwalifikowany, o ile dotyczy usług opiekuńczych (skierowanych do osób niesamodzielnych) | Sztuka/zestaw/usługa | cena powinna być uzależniona od rodzaju towaru oraz uwarunkowań lokalnego rynku |
| 9. | Sprzęt pielęgnacyjny/rehabilitacyjny | <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu wydatek kwalifikowany, o ile dotyczy wypożyczenia sprzętu niezbędnego do opieki nad osobami niesamodzielnymi lub sprzętu zwiększającego samodzielność osób | sztuka | cena powinna być uzależniona od rodzaju towaru oraz uwarunkowań lokalnego rynku |