|  |
| --- |
| **Regulamin konkursu nr RPZP.07.07.00-IP.02-32-K69/20 w ramach Działania 7.7 Wdrożenie programów wczesnego wykrywania wad rozwojowych i rehabilitacji dzieci z niepełnosprawnościami oraz zagrożonych niepełnosprawnością oraz przedsięwzięć związanych z walką i zapobieganiem COVID-19**. **REGIONALNY PROGRAM ZDROWOTNY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO pn. „****Profilaktyka wad postawy wśród uczniów szkół podstawowych na lata 2020 - 2022”** **REJESTR ZMIAN** |
| **Zapis przed zmianą** | **Zapis po zmianie** |
| **Str. 1** Wersja 1.1  | **Str. 1**Wersja 1.2 |
| **Str. 1** Szczecin, dnia 21.12.2020 r.  | **Str. 1**Szczecin, dnia 27.01.2021 r. |
| **Str. 6 Słownik pojęć**  -  | **Str. 6 Słownik pojęć** **Ekonomia społeczna** - to sfera aktywności obywatelskiej i społecznej, która przez działalność gospodarczą i działalność pożytku publicznego służy: integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych marginalizacją społeczną, tworzeniu miejsc pracy, świadczeniu usług społecznych użyteczności publicznej (na rzecz interesu ogólnego) oraz rozwojowi lokalnemu (zgodnie z Uchwałą nr 164 Rady Ministrów z dnia 12 sierpnia 2014 r. w sprawie przyjęcia programu pod nazwą "Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2023 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej" (M.P z 2014 r., poz. 811)). |
| **Str. 6-7 Słownik pojęć**  **-** | **Str. 6-7 Słownik pojęć**  **Organizacje pozarządowe** - organizacje pozarządowe o których mowa w art. 3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) tj.:1)niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17569559?cm=DOCUMENT) z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,2)niedziałające w celu osiągnięcia zysku- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna [ustawa](https://sip.lex.pl/#/search-hypertext/17030487_art(3)_4?pit=2021-01-26) przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4. Ustawy.  |
| **Str. 9 Słownik pojęć**  **-** | **Str. 9 Słownik pojęć**  **Podmioty ekonomii społecznej (PES**) - podmioty ekonomii społecznej zgodnie z definicją PES zawartą w pkt. 21 *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków* *Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 tj.:* 1. spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1205);
2. jednostka reintegracyjna, realizująca usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
3. CIS i KIS;
4. ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172);
5. organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688);
6. spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2018 r. poz. 1285, z późn. zm.);
7. koło gospodyń wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. poz. 2212, z późn. zm.);
8. zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
 |
| **Str. 10 Słownik pojęć**  **-** | **Str. 10 Słownik pojęć**  **Usługi użyteczności publicznej** – usługi społeczne użyteczności publicznej (świadczone na rzecz interesu ogólnego).  |
| **Str. 13, Pkt 1.2. Podstawa prawna.** **1.2.1.** Niniejszy regulamin został opracowany m.in. na podstawie następujących aktów prawnych i dokumentów:**-**  | **Str. 14, Pkt 1.2. Podstawa prawna.** **1.2.1.** Niniejszy regulamin został opracowany m.in. na podstawie następujących aktów prawnych i dokumentów:1. Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 z dnia 8 lipca 2019 r.;
 |
| **Str. 19-20, Pkt 3.1. Termin, forma i miejsce naboru. Formy komunikacji.** **3.1.2.** Wniosek w systemie LSI2014 należy opublikować w terminie naboru projektów, tj. od **28.12.2020 r**. do **28.01.2021 r. godz**.,**15:00:00.** Na podstawie art.8 specustawy funduszowej w przypadku wniosków, które zostały złożone **po terminie z powodów bezpośrednio związanych z wystąpieniem COVID-19**, WUP w Szczecinie może uznać wniosek za złożony z zachowaniem terminu, jeśli wniosek został opublikowanynie później niż 14 dni po terminie oraz do wniosku dołączono uzasadnienie na temat powodów powstałego opóźnienia. Uzasadnienie w tej sprawie powinno zostać dołączone do wniosku o dofinansowanie w formie załącznika podpisanego przez osoby upoważnione (format PDF lub JPG). Dokument powinien w pierwszej kolejności zostać podpisany przez osoby upoważnione a następnie dokument (wszystkie strony dokumentu) powinien zostać zeskanowany lub sfotografowany i zapisany w nieedytowalnym formacie (PDF lub JPG) uniemożliwiającym wprowadzenie zmian do jego treści. Wnioskodawca zapewnia odpowiednią jakość skanu lub zdjęcia, gwarantując przy tym wyraźny odczyt i kompletność danych zawartych na dokumencie. Ostateczną decyzję w tym zakresie podejmuje WUP w Szczecinie. Wnioski o dofinansowanie złożone na podstawie art.8 uznawane są za złożone w ostatnim dniu pierwotnego terminu o ile uzasadnienie zostanie uznane przez IOK.**Oznacza to, że dla wniosków złożonych po terminie na podstawie art.8 specustawy termin opublikowania wniosku w LSI 2014 upływa w czternastym dniu opóźnienia tj. 11.02.2021 r. o godzinie 23:59:59.** | **Str. 20-21, Pkt 3.1. Termin, forma i miejsce naboru. Formy komunikacji.** **3.1.2.** Wniosek w systemie LSI2014 należy opublikować w terminie naboru projektów, tj. od **28.12.2020 r**. do **10.02.2021 r. godz**.,**15:00:00.**Na podstawie art.8 specustawy funduszowej w przypadku wniosków, które zostały złożone **po terminie z powodów bezpośrednio związanych z wystąpieniem COVID-19**, WUP w Szczecinie może uznać wniosek za złożony z zachowaniem terminu, jeśli wniosek został opublikowanynie później niż 14 dni po terminie oraz do wniosku dołączono uzasadnienie na temat powodów powstałego opóźnienia. Uzasadnienie w tej sprawie powinno zostać dołączone do wniosku o dofinansowanie w formie załącznika podpisanego przez osoby upoważnione (format PDF lub JPG). Dokument powinien w pierwszej kolejności zostać podpisany przez osoby upoważnione a następnie dokument (wszystkie strony dokumentu) powinien zostać zeskanowany lub sfotografowany i zapisany w nieedytowalnym formacie (PDF lub JPG) uniemożliwiającym wprowadzenie zmian do jego treści. Wnioskodawca zapewnia odpowiednią jakość skanu lub zdjęcia, gwarantując przy tym wyraźny odczyt i kompletność danych zawartych na dokumencie. Ostateczną decyzję w tym zakresie podejmuje WUP w Szczecinie. Wnioski o dofinansowanie złożone na podstawie art.8 uznawane są za złożone w ostatnim dniu pierwotnego terminu o ile uzasadnienie zostanie uznane przez IOK.**Oznacza to, że dla wniosków złożonych po terminie na podstawie art.8 specustawy termin opublikowania wniosku w LSI 2014 upływa w czternastym dniu opóźnienia tj. 24.02.2021 r. o godzinie 23:59:59.** |
| **Str. 20-21, Pkt 3.1. Termin, forma i miejsce naboru. Formy komunikacji.** **3.1.3.** Termin złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy uznaje się za zachowany w przypadku **wpływu** na adres skrzynki elektronicznej (wskazanej w części 3.1.8 niniejszego Regulaminu), w terminie **5** **dni** od dnia zakończenia naboru tj. do dnia **do dnia 02.02.2021 r.**Na podstawie art.8 specustawy funduszowej w przypadku wniosków, które zostały złożone **po terminie z powodów bezpośrednio związanych z wystąpieniem COVID-19**, WUP w Szczecinie może uznać wniosek za złożony z zachowaniem terminu, jeśli pisemny wniosek o przyznanie pomocy został złożonynie później niż 14 dni po terminie oraz do pisemnego wniosku o przyznanie pomocy dołączono uzasadnienie na temat powodów powstałego opóźnienia. Uzasadnienie w tej sprawie powinno zostać dołączone do pisemnego wniosku o przyznanie pomocy w formie załącznika podpisanego przez osoby upoważnione (format PDF lub JPG). Dokument powinien w pierwszej kolejności zostać podpisany przez osoby upoważnione a następnie dokument (wszystkie strony dokumentu) powinien zostać zeskanowany lub sfotografowany i zapisany w nieedytowalnym formacie (PDF lub JPG) uniemożliwiającym wprowadzenie zmian do jego treści. Wnioskodawca zapewnia odpowiednią jakość skanu lub zdjęcia, gwarantując przy tym wyraźny odczyt i kompletność danych zawartych na dokumencie. Ostateczną decyzję w tym zakresie podejmuje WUP w Szczecinie. Wnioski o dofinansowanie złożone na podstawie art.8 uznawane są za złożone w ostatnim dniu pierwotnego terminu o ile uzasadnienie zostanie uznane przez IOK.**Oznacza to, że dla wniosków złożonych po terminie na podstawie art.8 specustawy termin wpływu pisemnego wniosku o przyznanie pomocy na wskazany adres maila upływa w czternastym dniu opóźnienia tj. 11.02.2021 r. o godzinie 23:59:59.** | **Str. 21-22, Pkt 3.1. Termin, forma i miejsce naboru. Formy komunikacji.** **3.1.3.** Termin złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy uznaje się za zachowany w przypadku **wpływu** na adres skrzynki elektronicznej (wskazanej w części 3.1.8 niniejszego Regulaminu), w terminie **5** **dni** od dnia zakończenia naboru tj. do dnia **do dnia 15.02.2021 r.**Na podstawie art.8 specustawy funduszowej w przypadku wniosków, które zostały złożone **po terminie z powodów bezpośrednio związanych z wystąpieniem COVID-19**, WUP w Szczecinie może uznać wniosek za złożony z zachowaniem terminu, jeśli pisemny wniosek o przyznanie pomocy został złożonynie później niż 14 dni po terminie oraz do pisemnego wniosku o przyznanie pomocy dołączono uzasadnienie na temat powodów powstałego opóźnienia. Uzasadnienie w tej sprawie powinno zostać dołączone do pisemnego wniosku o przyznanie pomocy w formie załącznika podpisanego przez osoby upoważnione (format PDF lub JPG). Dokument powinien w pierwszej kolejności zostać podpisany przez osoby upoważnione a następnie dokument (wszystkie strony dokumentu) powinien zostać zeskanowany lub sfotografowany i zapisany w nieedytowalnym formacie (PDF lub JPG) uniemożliwiającym wprowadzenie zmian do jego treści. Wnioskodawca zapewnia odpowiednią jakość skanu lub zdjęcia, gwarantując przy tym wyraźny odczyt i kompletność danych zawartych na dokumencie. Ostateczną decyzję w tym zakresie podejmuje WUP w Szczecinie. Wnioski o dofinansowanie złożone na podstawie art.8 uznawane są za złożone w ostatnim dniu pierwotnego terminu o ile uzasadnienie zostanie uznane przez IOK.**Oznacza to, że dla wniosków złożonych po terminie na podstawie art.8 specustawy termin wpływu pisemnego wniosku o przyznanie pomocy na wskazany adres maila upływa w czternastym dniu opóźnienia tj. 24.02.2021 r. o godzinie 23:59:59.** |
| **Str. 30, Pkt 4.1. Zasady dotyczące procesu wyboru projektów** **4.1.2.** Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu to **28.04.2021 r.** Termin ten w uzasadnionych przypadkach może być wydłużony **o maksymalnie 90 dni.**  | **Str. 31, Pkt 4.1. Zasady dotyczące procesu wyboru projektów** **4.1.2.** Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu to **11.05.2021 r.** Termin ten w uzasadnionych przypadkach może być wydłużony **o maksymalnie 90 dni.** |
| **Str. 30, Pkt 4.1. Zasady dotyczące procesu wyboru projektów** **4.1.3.1.** Warunki formalne odnoszą się do kompletności, formy oraz terminu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu. Weryfikacja odbywa się poprzez stwierdzenie spełnienia lub niespełnienia danego warunku. **Termin** – **warunek formalny niepodlegający uzupełnieniu. Złożenie dokumentacji aplikacyjnej po terminie skutkuje pozostawieniem wniosku o dofinansowanie bez rozpatrzenia.** Weryfikacja warunku polega na sprawdzeniu, czy:* wniosek o dofinansowanie został opublikowany w systemie LSI2014 w terminie naboru projektów, tj. **od 28.12.2020 r. do** **28.01.2021 r., godz. 15:00:00** [[1]](#footnote-1)/w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia/poprawy wniosku.
* pisemny wniosek o przyznanie pomocy **wpłynął** do IOK w terminie **5 dni** od dnia zakończenia naboru tj. **do dnia 02.02.2021 r.** do godziny 23:59:59**/**oświadczenie o wprowadzeniu uzupełnień/poprawy dokumentacji aplikacyjnej wpłynęło w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia/poprawy wniosku.
 | **Str. 31, Pkt 4.1. Zasady dotyczące procesu wyboru projektów** **4.1.3.1.** Warunki formalne odnoszą się do kompletności, formy oraz terminu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu. Weryfikacja odbywa się poprzez stwierdzenie spełnienia lub niespełnienia danego warunku. **Termin** – **warunek formalny niepodlegający uzupełnieniu. Złożenie dokumentacji aplikacyjnej po terminie skutkuje pozostawieniem wniosku o dofinansowanie bez rozpatrzenia.** Weryfikacja warunku polega na sprawdzeniu, czy:* wniosek o dofinansowanie został opublikowany w systemie LSI2014 w terminie naboru projektów, tj. **od 28.12.2020 r. do** **10.02.2021 r., godz. 15:00:00** [[2]](#footnote-2)/w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia/poprawy wniosku.
* pisemny wniosek o przyznanie pomocy **wpłynął** do IOK w terminie **5 dni** od dnia zakończenia naboru tj. **do dnia 15.02.2021 r.** do godziny 23:59:59**/**oświadczenie o wprowadzeniu uzupełnień/poprawy dokumentacji aplikacyjnej wpłynęło w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia/poprawy wniosku.
 |
| **Str. 130, Pkt 6.3. Termin rozstrzygnięcia** IP RPO szacuje, że orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu przypadnie na **28.04.2021 r.**  | **Str. 131, Pkt 6.3. Termin rozstrzygnięcia** IP RPO szacuje, że orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu przypadnie na **11.05.2021 r.** |

1. Wnioski opublikowane w systemie LSI2014 po godzinie 15: 00: 00 ostatniego dnia naboru uznane będą za złożone po terminie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wnioski opublikowane w systemie LSI2014 po godzinie 15: 00: 00 ostatniego dnia naboru uznane będą za złożone po terminie. [↑](#footnote-ref-2)